Outlook

RE: VII REPORTE CRONOGRAMA DE PGA - NOVIEMBRE

Desde Brandon Emilson Sanchez Martinez <Brandon.Sanchez@icbf.gov.co>
Fecha Jue 04/12/2025 11:19
Para Laura Alexandra Rodriguez Zuluaga <LauraA.RodriguezZ@icbf.gov.co>

1 archivo adjunto (136 KB)
VII REPORTE CRONOGRAMA PGA FINAL NOVIEMBRE.xlsm;

Buenos días Estimada Laura,

Relaciono los ajustes a las observaciones realizadas:

1. Se cargaron las evidencias del numeral 5 al 8 del programa No. 1 del PGA para tu revisión.
2. Para el programa manejo de residuos la actividad No. 7 se anexo acta de verificación, para la actividad No.9 se ajusto los reportes y evidencias **para mayo y noviembre** ya que su periodicidad es semestral cumpliendo con la condición.
3. Para la actividad 11 es el formato control de residuos donde se hace seguimiento a la generación (Excel).
4. Para la actividad 12 se complementó la misma con el acta como indicas.
5. En el programa calidad del aire se cuenta con evidencia en el mes de abril para que por favor te remitas a la carpeta y evidencia en el mes de noviembre en la actividad No.2, cumpliendo con el reporte semestral (2 veces reporte).
6. La actividad de manejo de zonas verdes (No.6) se me paso reportarla en octubre que se ejecuto, la cargue en las evidencias de **octubre** y lo actualice en el formato para quedar al día para que por favor te remitas al mes en mención y validez.
7. Se suministro la información de la actividad No. 8 del programa de residuos.

Quedo nuevamente pendiente de tus indicaciones,

Cordialmente,

BIENESTAR FAMILIAR

Brandon E. Sánchez Martínez
Contratista – Referente Ambiental
Grupo Interno de Servicios Administrativos y Talento Humano
ICBF Sede Regional Risaralda
Calle 35 #8B-11 Pereira
Teléfono: 601 4377630 Ext. 645005
www.icbf.gov.co

Clasificación de la información: **CLASIFICADA**

De: Laura Alexandra Rodriguez Zuluaga <LauraA.RodriguezZ@icbf.gov.co>
Enviado: miércoles, 3 de diciembre de 2025 14:50
Para: Brandon Emilson Sanchez Martinez <Brandon.Sanchez@icbf.gov.co>
Cc: Georlett Sofia Gordon Ramos <Georlett.Gordon@icbf.gov.co>
Asunto: RE: VII REPORTE CRONOGRAMA DE PGA - NOVIEMBRE

Buen día

Cordial saludo Estimado Brandon

Comparto amablemente algunas observaciones del reporte de PGA- NOVIEMBRE.

Porfa tenerlas presentes están en color rosa y me lo compartes de nuevo para aprobación

1. COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACION AMBIENTAL

Las actividades del numeral 5 al 8 tienen una periodicidad Semestral, pero solo reportas evidencias y actividades en el mes de Junio

2. MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS

La actividad #7 esta pendiente la evidencia del 27 de Nov
La #9 tiene una periodicidad semestral pero se generan 3 reportes de actividades, Mayo-Junio-Noviembre(Sin evidencia en carpeta de Sharepoint)
La #11 Es de periodicidad mensual, pero no registra evidencia en ruta para el mes de Noviembre
#12 Falta completar la actividad con acta de entrega de residuos

12	Solicitar los certificados de disposición final y/o levantar las actas de entrega de los residuos entregados a la empresa recicladora, asociaciones de recicladores, programa posconsumo y/o gestores ambientales.

3. CALIDAD DEL AIRE (AIRE - RUIDO -PEV)

La #2 Periodicidad semestral, pero tienes evidencias meses Abril-Junio-Nov ((Sin evidencia en carpeta de Sharepoint)

Adicional faltan 2 actividades por realizar de color azul
Manejo de residuos actividad 8
Manejo de zonas verdes actividad 6

Agradezco tu colaboración y gestión

Quedo atenta

Saludos,

BIENESTAR FAMILIAR

Laura Alexandra Rodriguez Zuluaga
Contratista
Dirección Administrativa
Grupo Planeación Administrativa
ICBF Sede de la Dirección General
Avenida Cr. 68 No. 64C - 75 Bogotá, Colombia
Teléfono: 601 4377630 Ext. 100472
www.icbf.gov.co

Clasificación de la información: **CLASIFICADA**

De: Brandon Emilson Sanchez Martinez <Brandon.Sanchez@icbf.gov.co>
Enviado: Martes, 02 de Diciembre de 2025 11:14
Para: Laura Alexandra Rodriguez Zuluaga <LauraA.RodriguezZ@icbf.gov.co>
CC: Juan Antonio Carvajal Echavarria <Juan.Carvajal@icbf.gov.co>
Asunto: RE: VII REPORTE CRONOGRAMA DE PGA - NOVIEMBRE

Muy buenos días Estimada Laura,
Te envío reporte del PGA correspondiente del mes de noviembre con reporte de actividades mensuales y unas semestrales con sus respectivas evidencias cargadas en el SharePoint.

Las actividades cuatrimestrales, trimestrales y el resto de semestrales quedarán para el ultimo reporte.

Quedo atento a tus comentarios,

Cordialmente,

BIENESTAR FAMILIAR

Brandon E. Sánchez Martínez
Contratista – Referente Ambiental
Grupo Interno de Servicios Administrativos y Talento Humano
ICBF Sede Regional Risaralda
Calle 35 #8B-11 Pereira
Teléfono: 601 4377630 Ext. 645005
www.icbf.gov.co

Clasificación de la información: **CLASIFICADA**

De: Laura Alexandra Rodriguez Zuluaga <LauraA.RodriguezZ@icbf.gov.co>
Enviado: Viernes, 28 de Noviembre de 2025 12:18
Para: Paula Andrea Lopez Monzo <PaulaA.Lopez@icbf.gov.co>; Carol Juliana Franco Serna <Carol.Franco@icbf.gov.co>; Karen Melissa Sigindioy Fernandez <Karen.Sigindioy@icbf.gov.co>; Samaris Cecilia Ruiz Ochoa <Samaris.Ruiz@icbf.gov.co>; Holman Eduardo Aguilera Catachunga <Holman.aguilera@icbf.gov.co>; Brandon Emilson Sanchez Martinez <Brandon.Sanchez@icbf.gov.co>; Mayra Lucia Giraldo Barrios <Mayra.Giraldo@icbf.gov.co>; Yenny Andrea Hernandez Palacios <Yenny.HernandezP@icbf.gov.co>; Lizeth Daniela Cabrera Gaviria <Lizeth.Cabrera@icbf.gov.co>
CC: Georlett Sofia Gordon Ramos <Georlett.Gordon@icbf.gov.co>; Raul Fernando Archury Romero <Raul.Archury@icbf.gov.co>; Yulieth Paola Calderon Medina <Yulieth.Calderon@icbf.gov.co>; Marco Tulio Moreno Raudales <Marco.Moreno@icbf.gov.co>; William Fernando Buesaquillo Cuaicuan <William.Buesaquillo@icbf.gov.co>; Maria Elena Perez Ovallos <Maria.PerezO@icbf.gov.co>; Maria Alejandra Diaz Giraldo <MariaA.Diaz@icbf.gov.co>; Juan Antonio Carvajal Echavarria <Juan.Carvajal@icbf.gov.co>; Jorge Luis De Leon Guzman <Jorge.Deleon@icbf.gov.co>; Luz Stella Mendez Rojas <Luz.Mendez@icbf.gov.co>
Asunto: VII REPORTE CRONOGRAMA DE PGA - NOVIEMBRE

Buen día

Cordial saludo Estimados Referentes Ambientales:

Teniendo en cuenta que se aproxima el reporte del cronograma de PGA correspondiente a las actividades desarrolladas en el mes de **NOVIEMBRE**, así mismo remito una serie de indicaciones

para evitar dificultades con el reporte:

1. Realizar el reporte del cronograma en el archivo que se **REVISÓ PARA EL MES DE OCTUBRE, NO tomar otro archivo.**

2. Para el reporte del indicador de cronograma de PGA, se deberá cargar el cronograma con las actividades realizadas a corte de **31 de NOVIEMBRE**, incluyendo el reporte de la ejecución de recursos y los índices de desempeño, dentro de los **5 primeros días** siguientes a la fecha de corte. Es decir, a más tardar el **06 DE DICIEMBRE.** Dicho reporte se debe efectuar en la ruta asignada para cada una de las regionales.

   Ejemplo ruta – Sharepoint

   …\EJE_AMBIENTAL\Sede Nacional\2025\1. PLAN OPERATIVO - POSIGE\2. IMPLEMENTACION PGA\2.1 REPORTE DE INDICADORES SGA\1. CRONOGRAMAS

3. Para la validación del reporte, se deberán tener cargadas las respectivas evidencias y soportes en la carpeta de la Regional, subcarpeta Productos PGA.
   Ejemplo ruta:

   …\EJE_AMBIENTAL\ Sede Nacional \2025\1. PLAN OPERATIVO - POSIGE\1. PLANES GESTION AMBIENTAL Y PROG RESIDUOS\1.4 PRODUCTOS PGA

   Nota 2: Actividad que se reporte pero que no cuente con las evidencias, no será validada.

4. Diligenciar las pestañas de **ÍNDICE DE DESEMPEÑO,** tener presente que el diligenciamiento de este espacio hace parte de una de las actividades del POSIGE (específicamente la tarea 2.1), por esto es imperativo que diligencien la información totalmente en caso de que **NO** se tenga dato **colocar** en dicho espacio el valor **0 (CERO)**, ya que si queda en blanco es como si **NO SE REALIZARÁ EL REPORTE** y puede afectar el resultado del POSIGE.
5. Para quienes tienen procesos de gestión ambiental ya contratados por favor diligenciar la pestaña de “**RECURSOS GESTION AMBIENTAL”.**

Quedo atenta

Saludos,

BIENESTAR FAMILIAR

Laura Alexandra Rodriguez Zuluaga
Contratista
Dirección Administrativa
Grupo Planeación Administrativa
ICBF Sede de la Dirección General
Avenida Cr. 68 No. 64C - 75 Bogotá, Colombia
Teléfono: 601 4377630 Ext. 100472
www.icbf.gov.co

Clasificación de la información: **CLASIFICADA**

NOTA DE CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y sus anexos pueden contener informacion reservada del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF que interesa solamente a su destinatario. Si Usted no es el destinatario, debe borrarlo totalmente de su sistema, notificar al remitente y abstenerse en todo caso de divulgarlo, reproducirlo o utilizarlo. Se advierte igualmente que las opciones contenidas en este mensaje o sus anexos no necesariamente corresponden al criterio institucional del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF. Si Usted es el destinatario, le solicitamos tener absoluta reserva sobre el contenido, los datos e información de contacto del remitente o a quienes le enviamos copia y en general la información del mensaje o sus anexos, a no ser que exista una autorización explícita a su nombre. Sitio web: www.icbf.gov.co

CONFIDENTIALITY NOTICE: This message and any attachments may contain confidential information from INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF of interest only to the recipient. If you are not the recipient, you must completely erase it from your system and notify the sender in any case refrain from disclosing it reproduce or use. It also warns that the options contained in this message or its attachments do not necessarily correspond to the institutional approach of INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF. If you are the recipient, we request you to have absolute secrecy about the content, data and contact information of the sender or to whom we sent back and general information message or its attachments, unless there is an explicit authorization to its name. Web site: www.icbf.gov.co